



Fecha: 30/07/2021

No. Oficio de Comisión: _____

DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

Nombre del Comisionado: SANDRA GUADALUPE ASTORGA SORTILLON

Número de empleado: 1042 **Puesto:** Coordinador D

Área de Adscripción: Depto. de Auditoria Financiera y Programatica- Presupuestal A 3.5.1

Motivo de la Comisión:

Traslado al Municipio de San Quintin para realizar Acta de Inicio de Auditoria.

Los servidores públicos de la Auditoría Superior del Estado de Baja California, deberán proceder a la elaboración del Informe de Comisión respectivo, dirigido a su superior inmediato con copia al Departamento de Finanzas y Control Programático Presupuestal en el plazo máximo de 5 días hábiles posteriores a la conclusión de la Comisión correspondiente, a fin de dar cabal cumplimiento con lo dispuesto por el Artículo 81 Fracción IX, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Baja California, así como lo dispuesto por los Artículos 4, 6 Fracciones II y VII, y 65 del Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información Pública de la Auditoría Superior del Estado de Baja California.

VIÁTICO:

FECHA DE SALIDA	FECHA DE REGRESO	LUGAR A VISITAR	TIEMPO	VIÁTICO
30/07/2021	30/07/2021	San Quintin, Baja California	M/T	250
SUMA:				250

OTROS CONCEPTOS A COMPROBAR:

PASAJE:		
HOSPEDAJE:		
PEAJES:		
TOTAL DE VIÁTICOS Y OTROS:		250

AUTORIZÓ:

Lic. Eli Oviedo Díaz

DIRECTOR O TITULAR DE AREA

ENTREGÓ:

Lic. J. Rodolfo Suárez Córdova

DPTO. RECURSOS MATERIALES Y
SERVICIOS

RECIBÍ:

C.P. Sandra G. Astorga Sortillón

SERVIDOR PÚBLICO COMISIONADO

Nota: En la columna Tiempo, se deberá llenar con las claves T/C (Tiempo Completo), M/T (Medio Tiempo)